

Anbietungs- und Archivierungsformate für Datentabellen

Richtlinie des Landesarchivs Baden-Württemberg

AZ V-7511/9-6/Kei, Lg, Nm

Stand: 5.12.2006

- 1 Die Datentabellen enthalten lesbaren Text oder Zahlen im Zeichenformat Unicode (bevorzugtes Format, UTF-8 oder UTF-16,) oder Windows 1252 (Latin-1).
- 2 Die Daten und die Feldbeschreibungen werden in einem wie folgt definierten CSV-Format wiedergegeben:
 - 2.1 Jede Zeile enthält einen Datensatz. Die Zeilen werden durch die Zeichen `CRLF` oder `LF` voneinander getrennt.
 - 2.2 Die letzte Zeile kann mit `CRLF` oder `LF` enden.
 - 2.3 In der ersten Zeile sind die Namen der in der Tabelle repräsentierten Datenfelder als Überschriften wiedergegeben. Die Zahl der Überschriftenfelder muss der Zahl der Felder pro Zeile entsprechen.
 - 2.4 In allen Zeilen sind die Felder durch Semikolon voneinander getrennt. Leerzeichen werden als Bestandteil eines Felds betrachtet und nicht ignoriert.
 - 2.5 Jedes Feld kann mit Anführungszeichen (") an Anfang und Ende begrenzt werden.
 - 2.6 Felder, die Zeilentrenner (`CRLF`), Anführungszeichen oder Semikola enthalten, sind mit Anführungszeichen an Anfang und Ende zu begrenzen.
 - 2.7 Wenn Anführungszeichen zur Begrenzung eines Felds benutzt werden, muss jedes Anführungszeichen innerhalb eines solchen Feldes durch ein zweites Anführungszeichen aufgehoben werden, um die Bedeutung als Feldbegrenzer zu annullieren.
- 3 Alle Felder einer Datentabelle werden in einer gesonderten Tabelle beschrieben.
 - 3.1 Die Feldbeschreibungstabelle enthält die folgenden Spalten: Tabellename, Feldname, Beschreibung_Inhalt, Codierung, Feldtyp, Feldlänge, Verknüpfungen, Bemerkungen.
 - 3.2 Das Feld `Feldname` hat nicht mehr als 32 Zeichen. In `Codierung` sind Verweise auf Codelisten oder der Vermerk „Klartext“ einzutragen. Der Eintrag in `Feldlänge` ist eine Ganzzahl. Die übrigen Felder sind Freitextfelder.
- 4 Nach Rücksprache kann anstelle des CSV-Formats auch ein anderes geeignetes Format (z.B. XML) vereinbart werden.